

LA



**36 communes – 100 000 habitants – 950 collaborateurs**

**recrute**

### **Un Assistant éducatif (h/f)**

#### **Vous aurez pour principales missions :**

- Accueillir les enfants de 3 à 6 ans dans le cadre des activités scolaires
- Préparer et animer les activités éducatives, pédagogiques et ludiques en lien avec le programme déterminé et conçu par l'enseignant
- Participer aux réunions relatives à l'accueil et à l'accompagnement de l'enfant (concertation, conseil d'école, réunions avec les acteurs éducatifs locaux dans le cadre du Projet Educatif Territorial...)
- Entretien du matériel et du cadre de vie
- Assurer la gestion des stocks (fournitures, pharmacie, linge...)

#### **Profil :**

- **CAP petite enfance indispensable**
- Expérience similaire souhaitée
- Connaissance du développement psychomoteur de l'enfant de 3 à 6 ans
- Connaissance des règles d'hygiène, de sécurité et des procédures et services d'urgence
- Connaissance des techniques d'animation et d'activités
- Connaissance du rôle et de la fonction des différents acteurs éducatifs
- Capacité d'adaptation
- Disponibilité et discrétion professionnelle

Renseignements complémentaires : Anne-Laurence LETZELTER Chef du service Affaires Scolaires 03 88 05 21 91. Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **avant le 31 août 2018**, à Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération B.P. 10249, 67504 HAGUENAU CEDEX, ou par courriel à [ressources.humaines@agglo-haguenau.fr](mailto:ressources.humaines@agglo-haguenau.fr)

Rejoignez la Communauté d'Agglomération de Haguenau, une collectivité jeune, dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d'implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d'intéressantes perspectives de carrière.