****

**36 communes, 100 000 habitants, 950 collaborateurs,**

**Recrute par voie statutaire ou contractuelle**

**pour sa Direction de l’Education et de l’Enfance**

**Un** **Responsable de site scolaire, périscolaire et extrascolaire**

**à temps complet (h/f)**

(Poste basé à BERNOLSHEIM)

Sous l’autorité de la responsable territoriale du service des affaires éducatives, vous aurez pour principales missions :

* **Encadrement de 5 personnes (ATSEM, animateurs, agents d’entretien et de restauration)**
* **Encadrement de l’équipe éducative du site :** 
  + Organiser et animer des réunions d’équipe
  + Elaborer avec les agents le plan de formation
  + Mener les entretiens professionnels annuels
* **Assurer la direction des ALSH durant 7 semaines**
* **Accueil de l’enfant et de sa famille**
* Accueillir un groupe de 40 enfants maximum – matin, midi et soir du lundi au vendredi (sauf le mercredi)
* Veiller au développement physique, psychologique et affectif de l’enfant
* Organiser la sécurité du groupe
  + Veiller aux normes d’encadrement
  + Aménager et sécuriser les locaux
  + Veiller à l’application des normes d’hygiène en vigueur
  + Organiser et contrôler l’application des consignes de sécurité
    - Piloter l’élaboration collective du projet pédagogique de la structure en cohérence avec le Projet Educatif du Territoire
    - Organiser et coordonner la mise en place des activités et de leur évaluation
    - Apporter un appui et conseil dans la conduite de projets d’animation
* **Gestion administrative de la structure** 
  + Gérer les inscriptions
  + Organiser les plannings de travail
  + Commander les repas
  + Suivre le budget
* **Développement des partenariats**
* Identifier et mobiliser les partenaires internes et externes stratégiques
* Mettre en valeur les projets et activités
* Développer des coopérations impliquant plusieurs structures du service ou de la collectivité

**Profil :**

* Expérience similaire souhaitée
* **BPJEPS exigé** (diplômé ou en cours)
* Connaissance du développement psychomoteur, affectif, des besoins physiologiques de l’enfant
* Connaissance du cadre législatif et réglementaire
* Qualités managériales reconnues
* Capacités à développer et animer des activités éducatives et ludiques
* Capacité à développer des partenariats
* Maitrise des outils bureautiques
* Capacités d’organisation
* Bonnes qualités relationnelles, esprit d’équipe
* Aptitudes à la médiation
* Autonomie, disponibilité
* Respect des obligations de neutralité et de discrétion professionnelle

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais.

Renseignements complémentaires : Sabrina D’ALESSIO, Responsable territoriale,

tél : 03.88.52.52.80

Merci d’adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **avant le 26 avril 2019** à Monsieur le Président de la Communauté d’Agglomération de Haguenau, B.P. 10249, 67504 HAGUENAU CEDEX, ou par courriel à [ressources.humaines@agglo-haguenau.fr](mailto:ressources.humaines@agglo-haguenau.fr)

Rejoignez la Communauté d’Agglomération de Haguenau, une collectivité jeune, dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d’implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d’intéressantes perspectives de carrière.