

36 communes – 100 000 habitants – 1 000 collaborateurs

Recrute par voie statutaire ou contractuelle

Pour sa Direction de l'Éducation et de l'Enfance

Un responsable territorial des affaires éducatives à temps plein (h/f) (Territoire de Brumath)

Rattaché(e) à la Direction de l'Éducation et de l'Enfance et placé sous la responsabilité du directeur, le responsable territorial organise la scolarisation des enfants sur les écoles maternelles et élémentaires, et coordonne les actions éducatives sur les temps scolaires, périscolaires et extrascolaires, garantissant ainsi la cohérence de la politique éducative menée par la collectivité. Il/elle inscrit son action dans une perspective de mise en cohérence de la politique publique au sein de l'ensemble de la Communauté d'Agglomération et décline de manière opérationnelle les orientations de la collectivité au sein de son service.

Missions :

Management des équipes et gestion de projets

- Encadrer directement les 6 responsables de sites scolaires/périscolaires et deux collaboratrices administratives
- Appliquer et promouvoir un management bienveillant, responsabilisant, valorisant et exigeant
- Organiser, gérer et planifier le travail des agents afin d'impulser une dynamique d'équipe
- Participer aux différents projets transversaux de la Direction de l'Éducation et de l'Enfance et de la collectivité
- Développer la méthodologie de projets et favoriser la transversalité
- Assurer le suivi des projets de construction d'un nouveau site scolaire/périscolaire en lien avec la direction des aménagements et des équipements

Gestion administrative et financière

- Participer à l'actualisation et à l'harmonisation des règlements de fonctionnement et des procédures
- Elaborer et suivre le budget du service. Identifier les pistes d'optimisation.
- Assurer le suivi complet des financements (CAF,...)
- Garantir le respect des réglementations s'appliquant dans les équipements et les activités relevant du service (procédures techniques, sécurité hygiène, encadrement des mineurs)
- Développer une vision stratégique de l'activité du service et mettre en place des outils permettant d'optimiser le suivi et la planification

Organisation de la scolarité des enfants au sein des écoles du territoire

- Piloter la carte scolaire
- Veiller à un accueil du public de qualité et à un traitement efficace et adapté des demandes au guichet ou sur l'Espace Famille
- Préparer et suivre les conseils d'école en lien avec les services concernés
- Développer et coordonner une démarche éducative transversale avec les autres cadres de la collectivité, mettre en place des outils destinés à évaluer la qualité et la pertinence des actions réalisées.
- Mettre en place et développer un partenariat avec les acteurs institutionnels et les représentants de la communauté éducative (IEN, directions d'écoles, parents d'élèves...)
- Mettre en œuvre le plan de développement numérique dans les écoles et en assurer le suivi

Gestion des accueils périscolaires et extrascolaires

- Vérifier l'application des mesures réglementaires liées aux Accueils Collectifs des Mineurs
- Coordonner l'ensemble des structures périscolaires et extrascolaires,
- Suivre, planifier et évaluer les projets

- Promouvoir une qualité pédagogique auprès des équipes et des familles, participer à l'élaboration et à la révision des outils pédagogiques et des outils de communication.
- Développer et coordonner une démarche éducative transversale avec les autres cadres de la collectivité, mettre en place des outils destinés à évaluer la qualité et la pertinence des actions réalisées

PROFIL

- Expérience similaire souhaitée
- Compétences managériales confirmées
- Formation Bac+3 minimum dans le domaine
- Connaissance de l'environnement de la Fonction Publique Territoriale
- Connaissance des politiques éducatives nationales et locales et de la réglementation applicable au secteur – notamment la réglementation relative aux accueils collectifs de mineurs
- Connaissance en comptabilité publique et en marchés publics
- Capacité à travailler en transversalité et en mode projet
- Qualités relationnelles et capacité à collaborer avec des partenaires extérieurs
- Qualités rédactionnelles, rigueur, méthode
- Maîtrise des outils bureautiques
- Sens du service public et du travail en équipe
- Gestion des priorités, des imprévus
- Esprit d'analyse et de synthèse, force de propositions, créativité
- Disponibilité

Renseignements complémentaires : Benoit MAQUEDA, Directeur de l'Éducation et de l'Enfance, tél : 03 88 05 21 96. Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **avant le 14 août 2020** à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Haguenau, B.P. 10249, 67504 HAGUENAU CEDEX, ou par courriel à ressources.humaines@agglo-haguenau.fr

Rejoignez la Communauté d'Agglomération de Haguenau, une collectivité jeune, dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d'implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d'intéressantes perspectives de carrière.