

**36 communes – 100 000 habitants – 1000 collaborateurs**

Recrute par voie statutaire ou contractuelle

**Un concierge pour l'école des Roses (h/f)  
(poste à temps complet)**

**Sous l'autorité du chef de service Propreté et conciergerie de la Direction des Interventions Urbaines et du Cadre de Vie, vous aurez pour missions principales :**

➤ **Conciergerie**

- Réaliser une veille active sur l'état des bâtiments
- Effectuer des petits travaux d'entretien dans les locaux : changement d'ampoules, de serrures...
- Suivre les prestataires de service (artisans et entreprises extérieures)
- Ouvrir et fermer quotidiennement les portes du bâtiment
- Etre en relation avec le directeur de l'école pour gérer les doléances
- Préparer les salles pour les différentes manifestations

➤ **Entretien des locaux**

- Assurer l'entretien des toilettes et des vitres en hauteur
- Déneger les abords de l'école

**Profil :**

- Expérience similaire souhaitée
- Esprit d'équipe, sens de l'écoute, qualités relationnelles
- Rigueur, organisation
- Réactivité, capacité à gérer des priorités et des imprévus, respect des délais
- Bonnes qualités relationnelles
- Autonomie et disponibilité
- Discrétion professionnelle

Présence occasionnelle en dehors des créneaux horaires classiques, en soirée ou les week-ends.

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais.

**Renseignements complémentaires :** Marcel WOLFF, chef de service Propreté et conciergerie, tél 03 88 63 95 13. Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **avant le 6 octobre 2020** à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Haguenau, B.P. 10249, 67504 HAGUENAU CEDEX, ou par courriel à [ressources.humaines@agglo-haguenau.fr](mailto:ressources.humaines@agglo-haguenau.fr)

Rejoignez la Communauté d'Agglomération de Haguenau, une collectivité jeune, dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d'implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d'intéressantes perspectives de carrière.