

36 communes – 100 000 habitants – 1 000 collaborateurs

Recrute par voie contractuelle

Pour sa Direction des solidarités

**Un assistant socio-éducatif (h/f)
(CDD de 6 mois)**

Sous l'autorité du Directeur des solidarités, vous aurez pour missions principales :

Accompagnement des bénéficiaires du RSA

- Effectuer les renouvellements des contrats d'engagement
- Gérer des rendez-vous
- Conseiller les personnes, les éclairer, les guider par rapport à diverses situations ou démarches budgétaires, familiales, administratives etc...
- Rédiger et saisir divers courriers : pour des démarches administratives ou pour transmettre des informations à une institution partenaire
- Solutionner diverses problématiques sociales
- Animer les réunions d'information collective pour faire connaître aux nouveaux bénéficiaires du RSA leurs droits et leurs devoirs
- Assister aux commissions techniques RSA
- Rédiger et saisir les enquêtes en cas d'expulsion
- Instruire des dossiers de Fonds de Solidarité Logement

Instruction de l'aide facultative

- Procéder à l'accueil physique et téléphonique des usagers
- Renseigner ou aiguiller vers les personnes compétentes
- Délivrer des documents de base
- Evaluer l'aide adaptée et présenter les dossiers à la commission

Instruction de dossiers sociaux

- Rédiger et constituer des dossiers de demandes sociales
- Réaliser des enquêtes sociales, des rapports, des comptes rendus et des notes de synthèse

Profil :

- Expérience similaire souhaitée
- Diplôme d'état de travailleur social (assistant social, conseiller en économie sociale et familiale)
- Connaissance des législations sociales (RSA, FSL, surendettement, retraite...)
- Connaissance des divers dispositifs d'aide
- Maîtrise des outils de bureautique (tableur, traitement de texte,...)
- Rigueur, méthodologie et organisation
- Bonnes qualités relationnelles et rédactionnelles
- Sens de l'écoute
- Esprit d'équipe
- Autonomie et polyvalence
- Discrétion professionnelle

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais.

Conditions d'exercice : travail en bureau et visites à domicile

Renseignements complémentaires : Julien VERGNAULT, Directeur des solidarités, tél : 03 88 90 68 61. Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation), avant le 9 février 2021, à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Haguenau, B.P. 10249, 67504 HAGUENAU CEDEX, ou par courriel à ressources.humaines@agglo-haguenau.fr

Rejoignez la Communauté d'Agglomération de Haguenau, une collectivité jeune, dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d'implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d'intéressantes perspectives de carrière.