



La Communauté d'Agglomération de Haguenau, 36 communes, 100 000 habitants,
1000 collaborateurs,

Recrute par voie statutaire ou contractuelle

Pour son Office de Tourisme Forêt et Terre de Potiers

Un(e) Expert(e) local(e) / Conseiller (e) en séjour en charge de l'accueil et de la qualité (h/f)

Sous l'autorité de la Directrice, vous aurez pour principales missions :

Accueil

- Assurer un accueil personnalisé des visiteurs tous modes de contacts confondus : physique, téléphonique, mail, tchat, réseaux sociaux
- Valoriser le potentiel touristique de la destination, susciter et renforcer le désir de visite auprès du client (conseil en séjour, gestion de la relation client)
- Organiser le bon fonctionnement de l'accueil de la structure (espace d'accueil, présentoirs, gestion de stock...)
- Développer la consommation touristique sur le territoire
- Assurer les ventes de la boutique et du service billetterie
- Garantir la mise à jour de l'information touristique (avec les partenaires et le LEI)
- Produire des statistiques (logiciel AVIZI)
- Alimenter des supports numériques (LEI, réseaux sociaux, site internet...)
- Participer à des salons, éductours
- Assurer la diffusion de documents de promotion auprès des prestataires
- Suivre l'accueil du camping municipal (approvisionnement, gestion de documentation, de statistiques, d'affichage pendant son ouverture)
- Gérer des tâches administratives (bases de données, réaction de comptes-rendus)

Démarche Qualité

- Mettre en oeuvre, suivre et optimiser la démarche qualité de la structure

Visites guidées et design de l'offre

- Elaborer le programme des visites guidées (été, Noël)
- Créer, gérer et mettre en place des circuits et expériences touristiques sur le territoire
- Gérer les visites guidées groupes (réservation, planification, organisation)

Profil :

- Formation touristique exigée (bac +2 minimum)
- Expérience similaire souhaitée
- Connaissance du secteur touristique : comportement et attentes des touristes, partenaires
- Connaissances touristiques des atouts du territoire et de son offre, bonne culture générale
- Maîtrise de l'allemand et de l'anglais
- Bonne maîtrise des techniques d'accueil et de communication : LEI, AVIZI, réseaux sociaux, outils d'analyse, tchat
- Maîtrise des outils informatiques : suite office, outlook
- Connaissance des techniques rédactionnelles, mise en page
- Capacité à animer des groupes de travail
- Appétence pour le travail d'équipe, sens de l'écoute
- Qualités rédactionnelles, créativité et force de propositions
- Autonomie, disponibilité et sens de la curiosité
- Dynamisme et bonne aisance relationnelle

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais.

Renseignements complémentaires : Mireille WEBER, Directrice de l'Office de Tourisme Terre des Potiers, 03 88 63 44 11. Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation), avant le **22 octobre 2021**, à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Haguenau, B.P. 10249, 67504 HAGUENAU CEDEX, ou par courriel à ressources.humaines@agglo-haguenau.fr

Rejoignez la Communauté d'Agglomération de Haguenau, une collectivité jeune, dynamique et innovante, offrant à ses collaborateurs une belle opportunité d'implication dans des projets intercommunaux ambitieux, ainsi que d'intéressantes perspectives de carrière.